

# Zašto sastanci DUGO TRAJU?

**MILAN GRKOVIĆ**

Model univerzalne izvrsnosti  
- MUI Š 2007  
www.portalalfa.com



**KOLUMNA**

Zašto su svi nezadovoljni dugim sastancima, a ništa se ne poduzima da se situacija promijeni?

Svakodnevno se nalazimo na nizu sastanaka različitih oblika, sudionika, načina izvedbe i važnosti.

Da se podsjetimo: Sastanak je svaki kontakt s bilo kojom osobom/osobama bez obzira na način, vrijeme, mjesto i sudionike.

## STANJE SASTANAKA

Sastanci su jedini način donošenja odluka i bez sastanaka ništa ne bi funkcioniralo. Zato je ključno da sastanci budu učinkoviti.

Nažalost, sastanci su jedan od najvećih uzroka za neučinkovitost pojedinaca i organizacija. Ima povelika lista razloga zašto je većina sastanaka neučinkovita, a time i neuspješna.

Jedan od glavnih razloga zašto su sastanci neučinkoviti je njihovo dugo trajanje. Razlozi za duge sastanke

## SUBJEKTIVNI RAZLOZI

- Nije točno definirano vrijeme trajanja sastanka (ne postoji pravilo o trajanju sastanka):
  - sve sastanke,
  - nije određeno vrijeme trajanja za pojedini sastanak.
- Dominacija pojedinaca koji troše vrijeme grupe i učestalo sudjeluju u diskusijama bez stvarnog učinka.
- Voditelj sastanka nema vještina vođenja sastanaka i dopušta česta skretanja s teme i ponavljanja već izrečenog od strane pojedinih sudionika sastanka.
- Sastanci su uobičajeni način trošenja radnog vremena; to su redoviti sastanci i oni oduvijek tako dugo traju. Jednostavno je tako. Imamo sastanak.
- Nitko nije zvanično predložio kraće sastanke.
- Stalna tendencija skretanja s tema. To je siguran znak da su sudionici nepripremljeni za sastanak i improvizacija im je jedino oružje da se čuje za njih. Ovo je naj-

češći način trošenja vremena bez pravih doprinosa temama na sastanku.

- Superiornost voditelja sastanka koji je najčešće u ulozi nadređenog (šef, rukovoditelj, vlasnik). Voditelj daje svoje mišljenje poslije svakog sudionika. Neka se zna tko je glavni!
- Pojedinci prečesto koriste svoje "demokratsko pravo" da kažu kako se u svemu slažu s prethodnikom/prethodnicima i ponavljaju već ponovljeno.
- Ima još vremena do sljedećeg sastanka ili je kraj radnog vremena pa još malo "sastančimo" da popunimo preostalo vrijeme. I tako nemamo što pametnije raditi!?

## OBJEKTIVNI RAZLOZI

Nema ni jedan objektivni razlog zašto bi sastanci trebali biti dugi.

Dugo u pravilu znači nekvalitetno.

Održavati duge sastanke znači stvarati štetu.

Takvo stanje dugih sastanaka je najviše

i često puta mijenjaju smjer rada i ozračje što dovodi do zbrke.

Da se to razriješi, sazivaju se dodatni dugi sastanci!?

Tako se vrlo lako ulazi u petlju nezavršenih dugih sastanaka u nizu.

## PRAKTIKUM

1. Utvrdite učestalost vaših sastanaka s obzirom na njihovu dužinu:
  - svi sastanci su dugi ( pronađite glavni uzrok takvom stanju),
  - većina sastanaka je duga (utvrdite razloge za takvo stanje),
  - wneki sastanci su dugi (budite oprezni da se stanje ne pogorša).
2. Između svih nedostataka sastanaka, gdje bi stavili duge sastanke s obzirom na štetu koja nastaje?
3. Definirajte dužinu trajanja svakog sastanka i strogo ga se pridržavajte. Kada istekne predviđeno vrijeme za sastanak, jednostavno napustite sastanak - jer je on završen.

*Sastanci su jedini način donošenja odluka i* **BEZ SASTANAKA NIŠTA NE BI FUNKCIONIRALO.** *Zato je ključno da sastanci budu učinkoviti!*

zbog nedostatka odgovarajućih vještina sudjelovanja/vođenja sastanaka.

Posljedice dugih sastanaka

1. Nepotrebni troškovi  
Vrijeme provedeno na sastanku je plaćeno i za to vrijeme se ne rade drugi poslovi. Sastanci su skupi kada se izračuna koliko vrijedi vrijeme odsutnosti svih sudionika sastanka, Nedostajuće vrijeme kada se nije napravio posao zbog odsutnosti sudionika sastanka.  
O tome postoji nepisani konsenzus da se ne razgovara.  
Još veći trošak nastaje ako se na sastanku nisu donijele kvalitetne i pravovremene odluke.
2. Ne rade se drugi poslovi  
Je li ovaj sastanak važniji od drugih tema koje sada čekaju?
3. Lažan osjećaj da se nešto događa  
Pa što bi htjeli, stalno smo u pokretu! A ima li pri tome stvarnih rezultata?
4. Ne zna se procijeniti što je prioritetno  
Lakše se prihvaća tema koja je protokolarna (rutina) i svi se lako s njom nose, nego da se uhvati u koštac s pravim i velikim problemima.
5. Dugi sastanci posljedično stvaraju još duže sastanke  
Dugi sastanci se najčešće zakompliciraju

## ZAKLJUČAK

Ne prihvaćajte duge sastanke jer to znači neučinkovitost i pojedinaca i oblika zajedništva (grupe, organizacije i zajednice) u kojima se dugi sastanci događaju.

Nema ni jedan objektivni razlog za duge sastanke.

Dobra priprema sastanka i definirana dužina trajanja su prava rješenja za preduge sastanke.

Skratite sastanke, donosite kvalitetne i pravovremene odluke i iskoristite vrijeme za provedbu odluka, a ne za druženja na sastancima.

Sastanke koristite za donošenje važnih odluka, a ne za druženja. Družite se u kafićima. Ili još bolje u prirodi.

Ovaj tekst je pisan prema elementima Modela univerzalne izvrsnosti- MUI Š Milan Grković 2007.

Model univerzalne izvrsnosti - MUI Š 2007 je sustavno i kontinuirano postizanje izvrsnosti u bilo kojem području osobnog i profesionalnog života, kao i za postizanje izvrsnosti u bilo kojem obliku zajedništva (grupe, organizacije i zajednice) bez obzira na vrstu, veličinu i stanja u kojem se trenutačno nalaze.